

Tarkastuslautakunta**14.12.2020****AIKA** 14.12.2020 16:00 - 16:54**PAIKKA** Pyhännän kunnantalo, auditorio**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
38		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	63
39		Pöytäkirjan tarkastaminen	64
40		Työjärjestyksen hyväksyminen	65
41		Teknisen lautakunnan toimintojen ja talouden esittely	66
42		Tarkastuslautakunnan sihteerin valinta	67
43		Päätösvallan siirto/laskujen vastaanottaja toimikauden loppuajaksi 2020-2021	68
44		Sidonnaisuusrekisterin ylläpitotehtävät	69
45		Sidonnaisuusilmoitukset	70
46		Muut asiat	71

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Tahkola Liisa	16:00 - 16:54	puheenjohtaja	
	Leiviskä Matti	16:00 - 16:54	varapuheenjohtaja	
	Juntunen Johanna	16:00 - 16:54	jäsen	
	Kamula Sami	16:00 - 16:54	jäsen	
POISSA	Syrjälä Sakari		tilintarkastaja	
	Arbelius Pentti		asiantuntija	
MUU	Mäkeläinen Ismo	16:00 - 16:43	kunnanjohtaja	
	Aitto-oja Timo	16:00 - 16:40	asiantuntija	
	Viio Raili	16:00 - 16:54	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Liisa Tahkola
Puheenjohtaja

Raili Viio
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

38 - 46

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Johanna Juntunen

Sami Kamula

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämän kokouksen allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa Pyhännän kunnan kotisivuilla 15.12.2020.alkaen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 14.12.2020 § 38

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunta on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla. Tarkastuslautakunta on päättänyt, että kokouskutsu lähetetään sähköpostin välityksellä.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 39

14.12.2020

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tarkastuslautakunta 14.12.2020 § 39

Tarkastuslautakunnan kokouksesta laaditun pöytäkirjan tarkastavat ko. kokouksessa valitut kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Juntunen ja Matti Leiviskä

Pöytäkirjan tarkastajat:

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 14.12.2020 § 40

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä.

Toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Työjärjestys hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan toimintojen ja talouden esittely

Tarkastuslautakunta 14.12.2020 § 41

Teknisen osaston osastopäällikkö, rakennustarkastaja selostaa teknisen lautakunnan vuoden 2020 toimintaa ja taloutta.
Asian käsittelyyn on kutsuttu asiantuntijoiksi myös teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja on ilmoittanut olevansa estynyt saapumasta kokoukseen.

Päätös

Teknisen osaston osastopäällikkö, rakennustarkastaja selosti lautakunnalle teknisen osaston kuluvan vuoden toimintaa ja taloutta.
Asia merkittiin tietoon saatetuksi.

Merkittiin, että rakennustarkastaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16:40.

Tarkastuslautakunnan sihteerin valinta

Tarkastuslautakunta 14.12.2020 § 42

Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävien jatkamisesta on keskusteltu kunnanhenkilöstön ja luottamushenkilöiden kesken. Vaihtoehtoja sihteerin tehtävien hoitamiselle on kolme:

1. Valitaan sihteeri kunnan nykyisen henkilöstön joukosta
2. Valitaan sihteeri tarkastuslautakunnan jäsenten joukosta
3. Tehdään sopimus tilintarkastusyhteisön kanssa sihteerin tehtävien hoitamisesta.

Päätös

Tarkastuslautakunnan sihteeriksi valittiin va. tietohallintosihteeri Anni Nortala.

Merkittiin tiedoksi, että kunnanjohtaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.43.

Päätösvallan siirto/laskujen vastaanottaja toimikauden loppuajaksi 2020-2021

Tarkastuslautakunta 14.12.2020 § 43

Henkilömuutosten takia tarkastuslautakunnan on valittava tarkastuslautakunnan laskujen vastaanottaja toimikauden loppuajaksi.

Tarkastuslautakunta valitsee tarkastuslautakunnan laskujen vastaanottajan toimikauden loppuajaksi 2020-2021.

Päätös

Tarkastuslautakunta nimeää laskujen vastaanottajaksi va. tietohallintosihteeri Anni Nortala.

Sidonnaisuusrekisterin ylläpitotehtävät

Tarkastuslautakunta 14.12.2020 § 44

Kuntalain (10.4.2015/410) 84 §:n mukaan kunnan tiettyjen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset kunnanvaltuuston tiedoksi.

Kunnan on ylläpidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 10.12.2018 § 106 nimennyt sidonnaisuusrekisterin pääkäyttäjiksi hallintosihteerin sijaisen ja henkilöstö- ja talousjohtajan. Tästä johtuen tarkastuslautakunnan tulee nimetä sidonnaisuusrekisterin pääkäyttäjä hallintosihteerin sijaisen tilalle.

Päätös

Nimetään sidonnaisuusrekisterin pääkäyttäjä hallintosihteerin sijaisen tilalle vuoden 2021 alusta tietohallintosihteeriksi.

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoituksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Sidonnaisuusrekisteri on nähtävillä osoitteessa
<https://pyhanta.sidonnaisuusrekisteri.fi/browse>

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 46

14.12.2020

Muut asiat

Tarkastuslautakunta 14.12.2020 § 46

Päätös

Muita asioita ei ollut.

PYHÄNNÄN KUNTA
Tarkastuslautakunta

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUS**

Muutoksenhakukiellot

<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät: 38-46</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:</p>
<p>HallintolainkäyttöL:n 5 §:n/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

Oikaisuvaatimusohjeet

<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pyhännän tarkastuslautakunnalle, osoitteeseen Manuntie 2, 92930 Pyhäntä tai sähköpostilla pyhannankunta@pyhanta.fi</p> <p>Pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Pyhännän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
--

Hankintaoikaisu

<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun Pykälät:</p> <p>Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisun jättöaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>

Valitusosoitus

<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: Os. Isokatu 4, 3. krs, PL 189, 90101 OULU, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, fax: 029564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15</p> <p>Valituksen voi myös tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <table> <tr> <td>Kunnallisvalitus, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td>30</td> <td>päivää</td> </tr> <tr> <td>Hallintovalitus, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td></td> <td>päivää</td> </tr> <tr> <td>Muu valitusviranomaisen, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td></td> <td>päivää</td> </tr> </table> <p>Muun valitusviranomaisen yhteystiedot:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista ja kunnan jäsenellä pöytäkirjan nähtävillä olosta. Oikeudenkäyntimaksut määräytyvät Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti</p>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää	Muu valitusviranomaisen, pykälät	Valitusaika		päivää
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää									
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää									
Muu valitusviranomaisen, pykälät	Valitusaika		päivää									

Tämä oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjaan.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat: