

Kunnanhallitus**14.12.2020****AIKA** 14.12.2020 20:05 - 20:50**PAIKKA** Pyhännän kunnantalo, auditorio**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
208		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	288
209		Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	289
210		Esityslistan hyväksyminen	290
211		Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä	291
212		TA 2021 mahdollinen uudelleen käsittely	292
213		Tietohallintosihteerin virkavaalin vahvistaminen	293
214	1-5	Valmiussuunnitelma	298
215		Kunnanvaltuuston 26.10.2020 pidetyn kokouksen täytäntöönpano	299
216		Kunnanjohtajan katsaus	300

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Konola Matti	20:05 - 20:50	puheenjohtaja	
	Korsulainen Terhi	20:05 - 20:50	I varapj.	
	Puurunen Jukka	20:05 - 20:50	II varapj.	
	Kotisaari Mirja	20:05 - 20:50	jäsen	
	Pellikka Sami	20:05 - 20:50	jäsen	
	Piippo Sirpa	20:05 - 20:50	jäsen	
	Leiviskä Matti	20:05 - 20:50	valtuuston puheenjohtaja	
	Ruotsalainen Iris	20:05 - 20:50	valt I varapuheenjohtaja	
	Kamula Sami	20:05 - 20:50	valt II varapuheenjohtaja	
	Arbelius Pentti	20:05 - 20:50	varajäsen	
POISSA	Aitto-oja Teemu		jäsen	
MUU	Mäkeläinen Ismo	20:05 - 20:50	kunnanjohtaja esittelijänä	
	Mannermaa Sari	20:05 - 20:50	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Konola
Puheenjohtaja

Sari Mannermaa
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

208 - 216

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Terhi Korsulainen

Mirja Kotisaari

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämän kokouksen allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa Pyhännän kunnan kotisivuilla 15.12.2020 alkaen.

Kunnanhallitus§ 20814.12.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 208

Kunnanhallitus toteaa, onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti ja onko se KL:n 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 209

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Aakkosjärjestyksen mukaisesti pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Terhi Korsulainen ja Mirja Kotisaari

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Terhi Korsulainen ja Mirja Kotisaari.

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 210

Pyhännän kunnan hallintosäännön §:n 137 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Kunnanhallitus

§ 211

14.12.2020

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 211

Lautakuntien pöytäkirjat:
tekninen lautakunta 8.12.2020 [pöytäkirja](#)

Viranhaltijapäätökset:
kunnanjohtaja
7.12.2020 30 § Kuntatodistuksen nostaminen

Ehdotus Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä päätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Merkittiin tiedoksi

TA 2021 mahdollinen uudelleen käsittely

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 212

Kunnanhallitus käsittelee talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2022 - 2023 tarvittaessa uudelleen.

Päätös

Talousarviota 2021 ja taloussuunnitelmaa 2022 - 2023 ei tarvinnut käsitellä uudelleen.

Kunnanhallitus	§ 157	12.10.2020
Kunnanhallitus	§ 177	09.11.2020
Kunnanhallitus	§ 187	16.11.2020
Kunnanhallitus	§ 213	14.12.2020

Tietohallintosihteerin virkavaalin vahvistaminen

36/01.0101.010100/2019

Kunnanhallitus 12.10.2020 § 157

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.5.2019 § 79 muuttanut hallintosihteerin viran työsuhteeksi 1.6.2019 alkaen. Hallintosihteerin virkaa ei ole lakkautettu.

Kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan viran tai virkasuhteen haettavaksi julistaa virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön 44 §:n mukaan hallintosihteerin valinnasta päättää kunnanhallitus. Edelleen hallintosäännön 40 §:n mukaan valtuusto päättää niiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta, jotka se täyttää. Muiden virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeen muuttamisesta päättää kunnanhallitus.

Arkistolain 9 §:n mukaan arkistotoimen järjestäminen kunnassa kuuluu kunnanhallitukselle. Kunnanhallituksen on määrättävä se viranhaltija tai toimihenkilö, joka johtaa kunnan arkistointia ja arkistonmuodostusta sekä huolehtii kunnan pysyvästi säilytettävistä asiakirjoista.

Kuntalain 87 §:n mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Hallintosihteerin tehtäviin kuuluu mm. keskusarkistonhoito ja kunnan pysyvästi säilytettävistä asiakirjoista huolehtiminen. Arkistolaissa ei suoraan edellytetä virkasuhdetta, mutta hallintosäännön 58 §:n 1, 3 ja 4 kohdissa asiakirjahallintoa johtavalle viranhaltijalle määrätty tehtävät edellyttävät käytännössä virkasuhdetta.

[Tiedonhallintalain](#) mukanaan tuomat velvoitteet ovat tuoneet lisää tehtäviä myös kunnille. Laki koskee julkishallinnon toimijoita ja se astui voimaan 1.1.2020, jonka jälkeen eletään siirtymäaikoja eri velvollisuuksien täyttämiseen. Ensimmäisenä pitää olla valmiina tiedonhallintamalli 1.1.2021. Tiedonhallintamallin laatimiseen tarvittavaa resurssia ei nykyisellään kunnassa ole. Lisäksi mm. [avoimen hallinnon toimintaohjelma](#) ja yleisesti digitalisaatioon liittyvien toimintatapojen kehittäminen ja jalkauttaminen vaativat konkreettista työpanosta toteutuakseen Pyhännän kunnassa. Nämä työtehtävät sisältyvät luontevasti asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan työnkuvaan, jonka kuvaavampi nimike on tietohallintosihteeriksi.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) muuttaa hallintosihteerin virkanimikkeen tietohallintosihteeriksi
- 2) tietohallintosihteerin kelpoisuusvaatimuksista ja palkkahinnoittelusta

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 157	12.10.2020
Kunnanhallitus	§ 177	09.11.2020
Kunnanhallitus	§ 187	16.11.2020
Kunnanhallitus	§ 213	14.12.2020

3) julistaa tietohallintosihteerin viran haettavaksi 13.10.2020 alkaen siten, että hakuaika päättyy 30.10.2020 klo 12:00

4) hyväksyä esityslistan liitteenä olevan hakuilmoituksen

Päätös

1) hyväksyttiin

2) kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva tutkinto ja riittävä perehtyneisyys tehtäväkenttään. Palkkahinnoitteluluokka 01TOI060.

3) hyväksyttiin

4) hyväksyttiin

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkosivujen lisäksi TE-palvelujen verkkosivuilla.

Kunnanhallitus 09.11.2020 § 177

Määräaikaan mennessä tietohallintosihteerin virkaan tuli 4 hakemusta. Virkaa hakivat:

Hadak Yassine, datanomi

Kastarinen Eetu, tieto- ja tietoliikennetekniikan pt

Leinonen Saara, FM

Nortala Anni, tradenomi

Saapuneet hakemukset ovat esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1) että haastatteluun kutsutaan Yassine Hadak, Saara Leinonen ja Anni Nortala. Haastattelut pidetään 10.11. ja 11.11.

2) haastatteluryhmän kokoonpanosta.

Päätös

1) hyväksyttiin sillä muutoksella, että haastattelut pidetään 10.11. klo 15 alkaen

2) haastatteluryhmään nimettiin kunnanhallituksen ja -valtuuston puheenjohtajisto ja Sami Pellikka

Kunnanhallitus 12.10.2020 § 157

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.5.2019 § 79 muuttanut hallintosihteerin viran työsuhteeksi 1.6.2019 alkaen. Hallintosihteerin virkaa ei ole lakautettu.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 157	12.10.2020
Kunnanhallitus	§ 177	09.11.2020
Kunnanhallitus	§ 187	16.11.2020
Kunnanhallitus	§ 213	14.12.2020

Kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan viran tai virkasuhteen haettavaksi julistaa virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisena. Hallintosäännön 44 §:n mukaan hallintosihteerin valinnasta päättää kunnanhallitus. Edelleen hallintosäännön 40 §:n mukaan valtuusto päättää niiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta, jotka se täyttää. Muiden virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeen muuttamisesta päättää kunnanhallitus.

Arkistolain 9 §:n mukaan arkistotoimen järjestäminen kunnassa kuuluu kunnanhallitukselle. Kunnanhallituksen on määrättävä se viranhaltija tai toimihenkilö, joka johtaa kunnan arkistotoimintaa ja arkistonmuodostusta sekä huolehtii kunnan pysyvästi säilytettävistä asiakirjoista.

Kuntalain 87 §:n mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Hallintosihteerin tehtäviin kuuluu mm. keskusarkistonhoito ja kunnan pysyvästi säilytettävistä asiakirjoista huolehtiminen. Arkistolaissa ei suoraan edellytetä virkasuhdetta, mutta hallintosäännön 58 §:n 1, 3 ja 4 kohdissa asiakirjahallintoa johtavalle viranhaltijalle määrätty tehtävät edellyttävät käytännössä virkasuhdetta.

[Tiedonhallintalain](#) mukanaan tuomat velvoitteet ovat tuoneet lisää tehtäviä myös kunnille. Laki koskee julkishallinnon toimijoita ja se astui voimaan 1.1.2020, jonka jälkeen eletään siirtymäaikoja eri velvollisuuksien täyttämiseen. Ensimmäisenä pitää olla valmiina tiedonhallintamalli 1.1.2021. Tiedonhallintamallin laatimiseen tarvittavaa resurssia ei nykyisellään kunnassa ole. Lisäksi mm. [avoimen hallinnon toimintaohjelma](#) ja yleisesti digitalisaatioon liittyvien toimintatapojen kehittäminen ja jalkauttaminen vaativat konkreettista työpanosta toteutuakseen Pyhännän kunnassa. Nämä työtehtävät sisältyvät luontevasti asiakirjahallintaa johtavan viranhaltijan työnkuvaan, jonka kuvaavampi nimike on tietohallintosihteeriksi.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) muuttaa hallintosihteerin virkanimikkeen tietohallintosihteeriksi
- 2) tietohallintosihteerin kelpoisuusvaatimuksista ja palkkahinnoittelusta
- 3) julistaa tietohallintosihteerin viran haettavaksi 13.10.2020 alkaen siten, että hakuaika päättyy 30.10.2020 klo 12:00
- 4) hyväksyä esityslistan liitteenä olevan hakuilmoituksen

Päätös

- 1) hyväksyttiin
 - 2) kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva tutkinto ja riittävä perehtyneisyys tehtäväkenttään. Palkkahinnoitteluluokka 01TOI060.
 - 3) hyväksyttiin
 - 4) hyväksyttiin
- Lisäksi kunnanhallitus päätti, että hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkosivujen lisäksi TE-palvelujen verkkosivuilla.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 157	12.10.2020
Kunnanhallitus	§ 177	09.11.2020
Kunnanhallitus	§ 187	16.11.2020
Kunnanhallitus	§ 213	14.12.2020

Kunnanhallitus 09.11.2020 § 177

Määräaikaan mennessä tietohallintosihteerin virkaan tuli 4 hakemusta.
Virkaa hakivat:

Hadak Yassine, datanomi
Kastarinen Eetu, tieto- ja tietoliikennetekniikan pt
Leinonen Saara, FM
Nortala Anni, tradenomi

Saapuneet hakemukset ovat esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) että haastatteluun kutsutaan Yassine Hadak, Saara Leinonen ja Anni Nortala. Haastattelut pidetään 10.11. ja 11.11.
- 2) haastatteluryhmän kokoonpanosta.

Päätös

- 1) hyväksyttiin sillä muutoksella, että haastattelut pidetään 10.11. klo 15 alkaen
- 2) haastatteluryhmään nimettiin kunnanhallituksen ja -valtuuston puheenjohtajisto ja Sami Pellikka

Kunnanhallitus 16.11.2020 § 187

Haastattelut pidettiin 10.11.2020.

Ehdotus

Tietohallintosihteerin virkaan valitaan ansiovertailun ja kokonaisarvioinnin perusteella tradenomi Anni Nortala.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että tietohallintosihteerin virkaan valitaan ansiovertailun ja kokonaisarvioinnin perusteella tradenomi Anni Nortala.

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 213

Anni Nortala on aloittanut va. tietohallintosihteerinä 23.11.2020. Nortala on toimittanut hyväksytyn lääkärintodistuksen terveydentilastaan 7.12. ja valintapäätös on saanut lainvoiman 8.12. Nortala on ilmoittanut ottavansa viran vastaan 1.1.2021 alkaen.

Ehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa tietohallintosihteerin virkavaalin ja toteaa Nortalan vakituisen virkasuhteen alkavan 1.1.2021.

Päätös

Hyväksyttiin

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valmiussuunnitelma

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 214

Esityslistan liitteenä on valmiussuunnitelmaan liittyvät asiakirjat

Ehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevat valmiussuunnitelman asiakirjat.

Päätös Hyväksyttiin

Liitteet	1	Konsernin uhka_arvio_Liite1
	2	Pyhännän johtokeskuksen työjärjestys. Liite 2 (salassapid julkisuuslaki 24 § 1 mom 8.kohta)
	3	Pyhännän kunnan tiedotusohje. Liite 3
	4	Pyhännän kunnan valmiussuunnitelma
	5	Valmiuslain velvoitteet kunnan toimintaan. Liite 4

Kunnanvaltuuston 26.10.2020 pidetyn kokouksen täytäntöönpano

3/00.0002.000200/2020

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 215

Kuntalain 23 § mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 56 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saattettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston kokouksen 26.10.2020 asiat:

38 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

39 § Pöytäkirjan tarkastus

40 § Kunnanvaltuuston koosta päättäminen

41 § Tuloveroprosentti 2021

42 § Kiinteistöveroprosentti 2021

43 § Talousarvion toteuma 1.1.-31.8.2020

44 § Mahdolliset valtuutettujen aloitteet ja kunnanhallitukselle osoitettavat kysymykset

Ehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä ja että päätökset ovat laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallitus

§ 216

14.12.2020

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 216

Merkittään tiedoksi kunnanjohtajan katsaus

Päätös

Merkittiin tiedoksi

PYHÄNNÄN KUNTA
Kunnanhallitus

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUS**

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
Pykälät: 208 - 212, 215 -216

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät: 213 - 214

HallintolainkäyttöL:n 5 §:n/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pyhännän kunnanhallitukselle, osoitteeseen Manuntie 2, 92930 Pyhäntä tai sähköpostilla pyhannankunta@pyhanta.fi

Pykälät: 213 - 214

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Pyhännän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun
Pykälät:

Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisun jättöaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Os. Isokatu 4, 3. krs, PL 189, 90101 OULU, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi,
fax: 029564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15

Valituksen voi myös tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää
Muu valitusviranomaisen, pykälät	Valitusaika		päivää
Muun valitusviranomaisen yhteystiedot:			

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista ja kunnan jäsenellä pöytäkirjan nähtävillä olosta.
Oikeudenkäyntimaksut määräytyvät Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti

Tämä oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat: