

Kunnanhallitus**17.08.2020****AIKA** 17.08.2020 18:00 - 19:57**PAIKKA** Pyhännän kunnantalo, auditorio**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Liitteet | Otsikko | Sivu |
|----------|-----------------|---|-------------|
| 116 | | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 164 |
| 117 | | Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta | 165 |
| 118 | | Esityslistan hyväksyminen | 166 |
| 119 | | Henkilöstö- ja talousjohtajan virka | 167 |
| 120 | 1-3 | Kunnan takaus Tavastkengän Kylätalon ovet ja valot -hankkeen toteuttamisaikaiselle lainalle | 169 |
| 121 | 4 | Pelastuslaitoksen lausuntopyyntö | 170 |
| 122 | | Lausuntopyyntö Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen OAS-luonnoksesta sekä Lähtökohdat ja tavoitteet -raporttiluonnoksesta | 171 |
| 123 | | Kunnantalon aukioloajat 1.10.2020 alkaen | 172 |
| 124 | 5 | Liukuvan työajan käyttöönotto | 173 |
| 125 | 6-11 | Päivitetyt suunnitelmat ja ohjelmat | 174 |
| 126 | | Kunnanjohtajan katsaus | 175 |
| 127 | | Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä | 176 |
| 128 | | Tiedoksiantoasiat | 177 |

OSALLISTUJAT

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------------------|-------------------|----------------|--------------------------------|--------------------------------|
| LÄSNÄ | Konola Matti | 18:00 - 19:57 | puheenjohtaja | |
| | Korsulainen Terhi | 18:00 - 19:57 | I varapj. | |
| | Puurunen Jukka | 18:00 - 19:57 | II varapj. | |
| | Aitto-oja Teemu | 18:00 - 19:57 | jäsen | |
| | Kotisaari Mirja | 18:00 - 19:57 | jäsen | |
| | Pellikka Sami | 18:00 - 19:57 | jäsen | |
| | Piippo Sirpa | 18:00 - 19:57 | jäsen | |
| | MUU | Leiviskä Matti | 18:00 - 19:57 | valtuuston puheenjohtaja |
| Ruotsalainen Iris | | 18:00 - 19:57 | valt I varapuheenjohtaja | |
| Kamula Sami | | 18:00 - 19:57 | valt II varapuheenjohtaja | |
| Mäkeläinen Ismo | | 18:00 - 19:57 | vs. kunnanjohtaja esittelijänä | |
| Mannermaa Sari | | 18:00 - 19:57 | pöytäkirjanpitäjä | Läsnä § 116 - 118 ja 120 - 128 |
| Aitto-oja Timo | | 18:00 - 18:31 | asiantuntija | Läsnä § 116 - 118 ja 125 |
| | | | | |

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Konola
Puheenjohtaja

Ismo Mäkeläinen
Pöytäkirjanpitäjä
§ 119

Sari Mannermaa
Pöytäkirjanpitäjä
§ 116 - 118,
§ 120 - 128

KÄSITELLYT ASIAT

Käsittelyjärjestys: § 116 - 118, 125, 119 - 124, 126 - 128

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Jukka Puurunen

Teemu Aitto-oja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämän kokouksen allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa Pyhännän kunnan kotisivuilla 18.8.2020 alkaen.

Kunnanhallitus§ 11617.08.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 116

Kunnanhallitus toteaa, onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti ja onko se KL:n 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 117

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Aakkosjärjestyksen mukaisesti pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Jukka Puurunen ja Teemu Aitto-oja.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Puurunen ja Teemu Aitto-oja

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 118

Pyhännän kunnan hallintosäännön §:n 137 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Kunnanhallitus päätti muuttaa asioiden käsittelyjärjestystä ja käsitellä ensin §:n 125.

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 109 | 27.07.2020 |
| Kunnanhallitus | § 119 | 17.08.2020 |

Henkilöstö- ja talousjohtajan virka

24/01.0101.010101/2020

Kunnanhallitus 27.07.2020 § 109

Henkilöstö- ja talousjohtajan virka tulee avoimeksi 17.8.2020 alkaen.

Virkasuhteeseen ottaminen edellyttää kunnallisesta viranhaltijalaista annettun lain mukaan julkista hakumenettelyä. Hakuajan tulee lain 4 §:n mukaan olla vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus päättää alaisensa henkilöstön valinnasta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 08.04.2013 § 107 päättänyt henkilöstö- ja talousjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena olevan virkaan soveltuva korkeakoulututkinto.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) julistaa henkilöstö- ja talousjohtajan viran haettavaksi siten, että haku alkaa 28.7.2020 ja päättyy 11.8.2020 klo 12.00
- 2) hyväksyä liitteenä olevan hakuilmoituksen
- 3) julkaista viranhakuilmoituksen työvoimahallinnon ja kunnan verkkosivuilla
- 4) nimetä haastatteluryhmän

Päätös

Hyväksyttiin.

Haastatteluryhmään nimettiin kunnanvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajisto sekä kunnanhallituksen jäsen Sami Pellikka.

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 119

Määräaikaan 11.8.2020 klo 12.00 mennessä saapui 7 hakemusta, joista yksi peruttiin hakuaikana.

Virkaa hakeneet:

Jari Jaakkola, HTM

Jari Kaisanlahti, eMBA

Juha Lampi, KTM

Rauno Maaninka, OTM

Sari Mannermaa, tradenomi (YAMK)

Paula Piippo, puutekniikan insinööri

Pöytäkirjan tarkastajat:

| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 109 | 27.07.2020 |
| Kunnanhallitus | § 119 | 17.08.2020 |

| | |
|---------|--|
| Ehdotus | Päätösehdotus tehdään kokouksessa. |
| Päätös | <p>Kunnanhallitus päätti, että henkilöstö- ja talousjohtajan virkaan hakeneista kutsutaan haastatteluun tradenomi (YAMK) Sari Mannermaa, KTM Juha Lampi, OTM Rauno Maaninka, HTM Jari Jaakkola.</p> <p>Sari Mannermaa poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 18.40-19.00.</p> <p>Kunnanjohtaja toimi asian käsittelyn aikana pöytäkirjan pitäjänä.</p> <p>Haastattelut suoritetaan viikoilla 34 ja 35. Haastatteluryhmään lisätään kunnanjohtaja Ismo Mäkeläinen.</p> |

Kunnan takaus Tavastkengän Kylätalon ovet ja valot -hankkeen toteuttamisaikaiselle lainalle

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 120

Tavastkengän Maa- ja kotitalousseura ry on saanut Keskipiste-Leaderilta myönteisen tukipäätöksen Kylätalon ovet ja valot -hankkeelle, jossa kylätalolle hankitaan uudet ulko-ovet ja wc:n ovi sekä parannetaan talon sisä- ja ulkovalaistusta. Hankkeen kokonaiskustannus on 13 598,35 euroa, josta hanketuen osuus on 10 198,76 euroa.

Koska hanketuki myönnetään takautuvasti toteutuneita kustannuksia vastaan, Tavastkengän Maa- ja kotitalousseura hakee hankkeelle toteuttamisaikaista lainaa 10 000 euroa. Lainatarjous on pyydetty Oulun Osuuspankilta.

Laina maksetaan pois kerralla hankkeen toteutuksen jälkeen. Hankkeen toteutusaika on 1.6.-31.12.2020, joten hanketuki maksetaan vuoden loppuun mennessä.

Tavastkengän Maa- ja kotitalousseura pyytää Pyhännän kunnan takausta otettavalle lainalle.

Liitteenä hankesuunnitelma, kustannusarvio ja seuran tilinpäätös vuodelta 2019.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää kunnan omavelkaisen takauksen 10 000 euron lainalle, jonka Tavastkengän Maa- ja kotitalousseura ottaa Oulun Osuuspankista.

Takauksen myöntämistä esitetään myös lainan korolle, viivästyskorolle sekä uudistamis- ja perintäkuluille.

Päätös

Hyväksyttiin

Merkittiin pöytäkirjaan, että Matti Leiviskä poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.01 - 19.05

Liitteet

- 1 Kylätalon ovet ja valot (hankesuunnitelma)
- 2 Kylätalon ovet ja valot (kustannusarvio)
- 3 Tuloslaskelma ja tase 2019

Pelastuslaitoksen lausuntopyyntö

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 121

Jokilaaksojen pelastuslaitos pyytää alueen kunnilta ennakkolausuntoja viimeistään keskiviikkona 26.8.2020 pelastuslaitoksen johtokunnan päätöksen 3.6.2020 § 29 mukaiseen varallaoloasiaan.

Pöytäkirjanote päätöksestä on esityslistan oheismateriaalina.

Lausunto pyydetään toimittamaan virkasähköpostiin pelastuslaitos@jokipelastus.fi.

Ennakkolausuntoja tarvitaan johtokunnan ao. kokouksessa perustaman toimintavalmiustyöryhmän työhön sekä samaan aikaan rinnakkain valmistelussa olevan palvelutasopäätöksen 2021- 2024 valmisteluun.

Varallaoloa korvaavan järjestelmän tähänastisessa valmistelussa eräänä keskeisenä tekijänä on ollut tavoite, ettei pelastuslaitoksen kuntalaskutus kasvaisi nykyisestä. Tältä osin kuntien yleinen taloustilanne on pyritty huomioimaan ja se on asettanut jo suunnittelun alkuvaiheessa keskeisen reunaehdon.

Tavoitteena on, että johtokunta pystyisi 11.9.2020 kokouksessa linjaamaan varallaoloasiaa sekä tekemään päätöksen palvelutasopäätöksen luonnoksen 0.9 lähettämisestä alueen kuntiin lausunnonle.

Lausuntopyynnöt varsinaiseen palvelutasopäätökseen lähetetään erikseen 11.9. jälkeen alueen kuntiin ja sen osalta järjestetään myös erillisiä info- ja keskustelutilaisuuksia alueen kuntapäätäjille.

Ehdotus Kunnanhallitus antaa liitteenä olevan ennakkolausunnon Jokilaaksojen pelastuslaitoksen esittämään varallaoloasiaan.

Päätös Hyväksyttiin sovituin lisäyksin.

Liitteet 4 Lausunto 17082020, Jokilaaksojen Pelastuslaitos

Lausuntopyyntö Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen OAS-luonnoksesta sekä Lähtökohdat ja tavoitteet -raporttiluonnoksesta

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 122

Kainuun maakuntavaltuusto on päättänyt kokouksessaan 17.6.2019 käynnistää maakuntakaavan laatimisen Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamiseksi (10 §). Tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tavoitteena on päivittää ja ajantasaistaa voimassa oleva Kainuun tuulivoimamaakuntakaava. Maakuntakaavan tavoitevuosi on 2035.

Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman luonnos sekä Lähtökohdat ja tavoitteet -raporttiluonnos ovat julkisesti nähtävillä 12.8.–14.9.2020 välisen ajan Kainuun liiton kansliassa ja verkkosivuilla sekä Kainuun kaupunkien ja kuntien virastoissa niiden aukioloaikoina. Valmisteluaineistoon on mahdollista tutustua Kainuun liiton kansliassa ja verkkosivuilla osoitteessa

www.kainuunliitto.fi/tuulivoimamaakuntakaavan_tarkistaminen

Kainuun liitto pyytää Pyhännän kunnan lausuntoa Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman luonnoksesta sekä Lähtökohdat ja tavoitteet -raporttiluonnoksesta kirjallisina viimeistään maanantaihin 14.9.2020 klo 12.00 mennessä sähköpostina osoitteeseen: kainuunliitto@kainuu.fi tai osoitteella Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 KAJAANI.

Ehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että Pyhännän kunnalla ei ole huomauttamista Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen OAS-luonnoksesta sekä Lähtökohdat ja tavoitteet -raporttiluonnoksesta.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnantalon aukioloajat 1.10.2020 alkaen

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 123

Kunnantalo on tällä hetkellä auki ma-pe klo 08.00 - 11.00 ja klo 11.30 - 15.45.

Fyysisesti kunnantalolla asioivien asiakkaiden määrä on huomattavasti laskenut sen jälkeen, kun sosiaalitoimi muutti kunnantalolta toiseen palvelupisteeseen.

Useissa lähikunnissa kunnantalon aukioloaikoja on sopeutettu vastaamaan vähentyntä palveluntarvetta. Aukioloaikojen supistaminen lisää myös henkilökunnan mahdollisuuksia hyödyntää jatkossa liukuvaa työaika.

| | |
|------------------------|---|
| Ehdotus | Kunnanhallitus päättää, että kunnantalon aukioloajat ovat 1.10.2020 alkaen ma-to klo 9 - 15 ja pe klo 9 - 14. |
| Muutettu päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää, että kunnantalon aukioloajat ovat 1.10.2020 alkaen ma-to klo 9 - 11 ja klo 12 - 15 sekä pe klo 9 - 11 ja klo 12 - 14. |
| Päätös | Hyväksyttiin |

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistoimintaryhmä | § 10 | 12.08.2020 |
| Kunnanhallitus | § 124 | 17.08.2020 |

Liukuvan työajan käyttöönotto

Yhteistoimintaryhmä 12.8.2020 § 10
Kunnanhallitus 17.08.2020 § 124

KVTES:n mukaan yleistyöaika ja toimistotyöaika voidaan järjestää liukuvana työaikana. Liukuvan työajan määräykset ovat KVTES:n III luvussa 31 - 35.

Työnantaja päättää liukuvan työajan ehdoista ja käyttöönotosta sekä siitä, mihin henkilöstöryhmiin järjestelmää sovelletaan. Ellei viranhaltija/työntekijä nimenomaisesti ilmoita jättäytyvänsä järjestelmän ulkopuolelle, työnantajan ja viranhaltijan/työntekijän kesken katsotaan sovitun liukuvasta työajasta.

Yhteistoimintaryhmä on käsitellyt kokouksessaan 12.8.2020 liukuvan työajan käyttöönottoa ja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevat liukuvan työajan periaatteet ja niiden käyttöönoton 1.10.2020 alkaen.

| | | |
|----------|---|------------------------------|
| Ehdotus | Kunnanhallitus päättää hyväksyä liukuvan työajan periaatteet ja niiden käyttöönoton 1.10.2020 alkaen. | |
| Päätös | Hyväksyttiin | |
| Liitteet | 5 | Liukuvan työajan periaatteet |

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistoimintaryhmä | § 9 | 12.08.2020 |
| Kunnanhallitus | § 125 | 17.08.2020 |

Päivitetyt suunnitelmat ja ohjelmat

Yhteistoimintaryhmä 12.08.2020 § 9
Kunnanhallitus 17.08.2020 § 125

Esityslistan liitteenä ovat seuraavat asiakirjaluonnokset:

- Pyhännän kunnan päihdeohjelma
- Tasa-arvosuunnitelma
- Toimintamalli terveyttä haittaavan ja vaarantavan häirinnän sekä epäasiallisen kohtelun estämiseksi Pyhännän kunnan työpaikoilla
- Työn vaarojen ja haittojen selvitys ja arviointi
- Työsuojelun toimintaohjelma
- Pyhännän kunnan työpaikkojen varhainen tuki ja välittäminen

Yhteistoimintaryhmä on käsitellyt suunnitelmat ja ohjelmat kokouksessaan 12.8.2020 ja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy päivitetyt työsuojelusuunnitelmat ja -ohjelmat.

Ehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä päivitetyt työsuojelusuunnitelmat ja ohjelmat esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin muilta osin, mutta Pyhännän kunnan työpaikkojen varhainen tuki ja välittäminen -asiakirja palautettiin valmisteluun.

| | | |
|----------|----|---|
| Liitteet | 6 | Pyhännän kunnan päihdeohjelma |
| | 7 | Tasa-arvosuunnitelma |
| | 8 | Toimintamalli häirinnästä ja epäasiallisesta kohtelusta |
| | 9 | Työn vaarojen ja haittojen selvitys ja arviointi |
| | 10 | Työsuojelun toimintaohjelma |
| | 11 | Varhainen tuki ja malli puheeksiottamisesta |

Kunnanhallitus

§ 126

17.08.2020

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 126

Merkittään tiedoksi kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Kunnanhallitus

§ 127

17.08.2020

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 127

Lautakuntien pöytäkirjat:
11.8.2020 Tekninen lautakunta

Viranhaltijapäätökset:
kunnanjohtaja:
24.7.2020 § 27 Yksinyrittäjille suunnatun tuen myöntäminen

Ehdotus Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä päätöksiin KuntaL:n 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Merkittiin tiedoksi

Kunnanhallitus§ 12817.08.2020

Tiedoksiantoasiat

Kunnanhallitus 17.08.2020 § 128

1. Muutospäätös kuntien peruspalvelujen valtionosuudesta vuodelle 2020

Ehdotus

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

PYHÄNNÄN KUNTA
Kunnanhallitus**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUS****Muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät: 116 - 122, 126 - 128

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 123 - 125

Hallintolainkäyttöl:n 5 §:n/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pyhännän kunnanhallitukselle, osoitteeseen Manuntie 2, 92930 Pyhäntä tai sähköpostilla pyhannankunta@pyhanta.fi

Pykälät: 123 - 125

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Pyhännän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun

Pykälät:

Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisun jättöaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Os. Isokatu 4, 3. krs, PL 189, 90101 OULU, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi,
fax: 029564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15

Valituksen voi myös tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

| | | | |
|--|-------------|----|--------|
| Kunnallisvalitus, pykälät | Valitusaika | 30 | päivää |
| Hallintovalitus, pykälät | Valitusaika | | päivää |
| Muu valitusviranomaisen, pykälät | Valitusaika | | päivää |
| Muun valitusviranomaisen yhteystiedot: | | | |

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista ja kunnan jäsenellä pöytäkirjan nähtävillä olosta.
Oikeudenkäyntimaksut määräytyvät Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti

Tämä oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat: