

Tarkastuslautakunta**27.04.2020****AIKA** 27.04.2020 16:00 - 16:40**PAIKKA** Pyhännän kunnantalo, auditorio**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
12		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	21
13		Pöytäkirjan tarkastaminen	22
14		Työjärjestyksen hyväksyminen	23
15		Tilinpäätös 2019	24

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Tahkola Liisa	16:00 - 16:40	puheenjohtaja	
	Leiviskä Matti	16:00 - 16:40	varapuheenjohtaja	
	Juntunen Johanna	16:00 - 16:40	jäsen	
	Kamula Sami	16:00 - 16:40	jäsen	
POISSA	Pesonen Elina		tilintarkastaja	
MUU	Nissinen Jouko	16:00 - 16:25	kunnanjohtaja	
	Takkula Sari	16:00 - 16:40	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Liisa Tahkola
Puheenjohtaja

Sari Takkula
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

12 - 15

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Matti Leiviskä

Johanna Juntunen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämän kokouksen allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa Pyhännän kunnan kotisivuilla 28.4.2020 alkaen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 27.04.2020 § 12

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunta on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla. Tarkastuslautakunta on päättänyt, että kokouskutsu lähetetään sähköpostin välityksellä.

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta toteaa, että kokous on kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja tarkastuslautakunnan päätöksen mukaisesti ja että se on Kuntalain 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätös Hyväksyttiin

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tarkastuslautakunta 27.04.2020 § 13

Tarkastuslautakunnan kokouksesta laaditun pöytäkirjan tarkastavat ko. kokouksessa valitut kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään viikon kuluttua kokouksesta sähköisesti ja varmennetaan pöytäkirjantarkastajien allekirjoituksilla myöhemmin. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Puheenjohtajan ehdotus Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Leiviskä ja Johanna Juntunen

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 27.04.2020 § 14

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös Hyväksyttiin

Kunnanhallitus	§ 51	06.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 15	27.04.2020

Tilinpäätös 2019

15/02.0202.020202/2020

Kunnanhallitus 06.04.2020 § 51

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Tuloslaskelma (ulk.)

Toimintatuotot	2.074.131,90 €
Toimintakulut	-11.996.472,67 €
Toimintakate	-9.922.340,77 €
Verotulot	4.771.445,62 €
Valtionosuudet	5.541.404,00 €
Nettoinvestoinnit (investointiosa)	1.253.324,14 €

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Vs. Henkilöstö- ja talousjohtaja voi tarvittaessa tehdä tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia.

Kunnanhallitus esittää tilikauden alijäämäisen tuloksen -64.490,73 € käsittelystä seuraavaa:

1. Kirjataan poistoeroa 58.997,16 €
2. Siirretään tilikauden alijäämä -5493,57 € taseen yli-/alijäämätilille.

Päätös

Hyväksyttiin

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 51	06.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 15	27.04.2020

Tarkastuslautakunta 27.04.2020 § 15

Kunnanhallitus on käsitellyt kokouksessaan 6.4.2020 § 51 Pyhännän kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2019. Tilinpäätösasiakirja on luettavissa kunnan nettisivuilla tarkastuslautakunnan oheismateriaalina.

Kunnanjohtaja esittelee tarkastuslautakunnalle kunnan tilinpäätöstä. Esiteltävänä on toimintakertomus, tilinpäätöslaskelmat, konsernitilinpäätös, hallituksen selonteko sisäisestä valvonnasta sekä konsernivalvonnasta.

Päätös

Kunnanjohtaja esitteli lautakunnalle kuntakonsernin toiminnan ja talouden toteutumista vuonna 2019 sekä kunnan tilinpäätöstä. Tarkastuslautakunta päätti aloittaa v. 2019 arviointikertomuksen laadinnan.

PYHÄNNÄN KUNTA
Tarkastuslautakunta

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUS**

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
Pykälät: 12 - 15

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät:

HallintolainkäyttöL:n 5 §:n/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pyhännän tarkastuslautakunnalle, osoitteeseen Manuntie 2, 92930 Pyhäntä tai sähköpostilla pyhannankunta@pyhanta.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Pyhännän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuun
Pykälät:

Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisuun jättöaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Os. Isokatu 4, 3. krs, PL 189, 90101 OULU, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi,
fax: 029564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15

Valituksen voi myös tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää
Muu valitusviranomaisen, pykälät	Valitusaika		päivää
Muun valitusviranomaisen yhteystiedot:			

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista ja kunnan jäsenellä pöytäkirjan nähtävillä olosta.
Oikeudenkäyntimaksut määräytyvät Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti

Tämä oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjaan.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat: