

**Perusturvalautakunta****31.07.2018****AIKA** 31.07.2018 16:00 - 16:55**PAIKKA** Pyhännän kunnantalon auditorio, 2. kerros**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
47	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
48	Esityslistan hyväksyminen	5
49	Irtisanoutuminen osastoapulaisen toimesta	6
50	Irtisanoutuminen sosiaalihoaja-koulukuraattorin virasta	7
51	Opintovapaahakemus	8
52	Työloman sijaisuuden auki julistaminen	9

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kotisaari Mirja	16:00 - 16:55	puheenjohtaja	
	Mäki Eeva	16:00 - 16:55	varapuheenjohtaja	
	Kumpulainen Matti	16:00 - 16:55	jäsen	
	Pellikka Matti	16:00 - 16:55	jäsen	
	Seitsojoki Suvi-Tuulia	16:00 - 16:55	sosiaalijohtaja	
	Aitto-oja Teemu	16:00 - 16:55	kunnanhallituksen edustaja	
POISSA	Piippo Sirpa		jäsen	
	Konola Matti		kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Nissinen Jouko		kunnanjohtaja	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Mirja Kotisaari  
Puheenjohtaja

Suvi-Tuulia Seitsojoki  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

46 - 52

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Eeva Mäki

Matti Kumpulainen

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tämän kokouksen tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä julkiselta osin Pyhännän kunnantalolla, sosiaalijohtajan huoneessa 1.8.2018 viraston aukioloaikana.

Perusturvalautakunta

§ 46

31.07.2018

---

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perusturvalautakunta 31.07.2018 § 46

Lautakunta toteaa onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja perusturvalautakunnan päätöksen mukaisesti ja onko se Kuntalain 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Perusturvalautakunta 31.07.2018 § 47

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

## Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva Mäki ja Matti Kumpulainen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

## Esityslistan hyväksyminen

## Perusturvalautakunta 31.07.2018 § 48

Pyhännän kunnan hallintosäännön § 139 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 140 § mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

## Ehdotus

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

## Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi sekä lisäasiana opintovapaan myöntämisen ja työloman sijaisuuden haettavaksi julistamisen. Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Irtisanoutuminen osastoapulaisen toimesta

Perusturvalautakunta 31.07.2018 § 49

Irja Kuosmanen on ilmoittanut 25.6.2018 päivätyllä kirjeellä irtisanoutuvansa toistaiseksi voimassa olevasta osastoapulaisen toimesta 21.6.2018 alkaen.

Ehdotus

Pyhännän kunnan perusturvalautakunta myöntää Irja Kuosmaselle eron osastoapulaisen toistaiseksi voimassa olevasta toimesta.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Irtisanoutuminen sosiaalihoaja-koulukuraattorin virasta

Perusturvalautakunta 31.07.2018 § 50

Sosiaalihoaja-koulukuraattori Mervi Harjula on ilmoittanut 29.6.2018 päivätyllä kirjeellä irtisanoutuvansa sosiaalihoaja-koulukuraattorin virasta.

Ehdotus

Pyhännän kunnan perusturvalautakunta myöntää Mervi Harjulalle eron sosiaalihoaja-koulukuraattorin virasta siten, että virkasuhteen päättymispäivä on 5.8.2018.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## Opintovapaahakemus

Perusturvalautakunta 31.07.2018 § 51

Vanhustenhuollon lähihoitaja Heidi Ikola hakee 18.7.2018 päivätyllä hakemuksella opintovapaata ajalle 3.9.2018-31.11.2019. Kyseessä on tutkintoon johtava koulutus.

Ehdotus

Pyhännän kunnan perusturvalautakunta myöntää Heidi Ikolalle opintovapaan ajalle 3.9.2018-30.11.2019.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## Työloman sijaisuuden auki julistaminen

## Perusturvalautakunta 31.07.2018 § 52

Pyhännän vanhustenhuollossa vapautuu lähihoitajan työloman sijaisuus ajalle 3.9.2018-30.11.2019.

## Ehdotus

Pyhännän kunnan perusturvalautakunta julistaa haettavaksi ajalla 1.8.-17.8.2018 kello 15 asti vanhustenhuollon lähihoitajan työloman sijaisuuden ajalle 3.9.2018-30.11.2019. Hakuilmoitus julkaistaan Pyhännän kunnan Internet-sivuilla ja virallisella ilmoitustaululla sekä työvoimahallinnon Internet-sivuilla.

## Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## PYHÄNNÄN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA  
VALITUSOSOITUSToimielin Perusturvalautakunta  
Kokouspvm 31.7.2018**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät: 46 § - 52 §</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:</p>
	<p>HallintolainkäyttöL:n 5 §:n/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus toimitetaan Pyhännän kunnanhallitus Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot: Manuntie 2, 92930 Pyhäntä pyhannankunta@pyhanta.fi tai 040 1912 200</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

**Hankintaoikaisu**

<b>Hankintaoikaisuviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun Pykälät</p> <p>Hankintaoikaisu toimitetaan Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisun jättöaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen. Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: Os. Isokatu 4, 3. krs, PL 189, 90101 OULU, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, fax: 029564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää Muu valitusviranomaisen, pykälät Valitusaika päivää Muun valitusviranomaisen yhteystiedot:</p>
---	--

<p><b>Oikaisuvaatimus/valituskirjelmän sisältö ja toimitaminen</b></p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä, hankintaoikaisussa ja valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> <li>- hankintaoikaisussa on käytävä ilmi vaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/hankintaoikaisussa/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun hakijan/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/hankintaoikaisun/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/hankintaoikaisussa/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/hankintaoikaisun tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä/hankintaoikaisu.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen/hankintaoikaisuun/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään/hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja/hankintaoikaisun tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat/hankintaoikaisu on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle/hankintayksikölle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun viimeisenä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisuajan päättymistä.</p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Oikeudenkäyntimaksut määräytyvät Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) mukaisesti</p>

**Tämä oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjaan.**

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.**