

Perusturvalautakunta**20.03.2018****AIKA** 20.03.2018 18:30 - 19:42**PAIKKA** Pyhännän kunnantalon auditorio, 2. kerros**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	30
19	Pöytäkirjantarkastajien valinta	31
20	Tiedoksiantoasiat / Saapuneet kirjeet	32
21	Vastuulääkäripalvelun hankinta	33
22	Mielenterveyskuntoutujien työtoiminta	34
23	Perusturvalautakunta/ Toimintakertomus v. 2017	35

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kotisaari Mirja	18:30 - 19:42	puheenjohtaja	
	Mäki Eeva	18:30 - 19:42	varapuheenjohtaja	
	Piippo Sirpa	18:30 - 19:42	jäsen	
	Pellikka Matti	18:30 - 19:42	jäsen	
	Seitsojoki Suvi-Tuulia	18:30 - 19:42	sosiaalijohtaja	
POISSA	Kumpulainen Matti		jäsen	
	Aitto-oja Teemu		kunnanhallituksen edustaja	
	Konola Matti		kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Nissinen Jouko		kunnanjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Mirja Kotisaari
Puheenjohtaja

Suvi-Tuulia Seitsojoki
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

18 - 23

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Matti Pellikka

Sirpa Piippo

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämän kokouksen tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä julkiselta osin Pyhännän kunnantalolla, sosiaalijohtajan huoneessa 21.3.2018 viraston aukioloaikana.

Perusturvalautakunta

§ 18

20.03.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perusturvalautakunta 20.03.2018 § 18

Lautakunta toteaa onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja perusturvalautakunnan päätöksen mukaisesti ja onko se Kuntalain 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Perusturvalautakunta 20.03.2018 § 19

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Pellikka ja Sirpa Piippo. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Tiedoksiantoasiat / Saapuneet kirjeet

Perusturvalautakunta 20.03.2018 § 20

Lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat saapuneet kirjeet:
- 12.3.2018, Terveyden ja hyvinvoinnin laitos THL: Ennakkotieto
Kotihoidon asiakkaat marraskuussa 2017

Ehdotus

Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Vastuulääkäripalvelun hankinta

Perusturvalautakunta 20.03.2018 § 21

Pyhännän kunnan perusturvalautakunta on jättänyt tarjouspyynnön Palvelukeskus Nestorin vastuulääkäripalvelusta ajalla 1.4.2018-31.12.2019. Tarjouspyyntö on lähetetty Mehiläiselle, Doctagonille, Pihlajalinnalle ja Attendolle sähköpostitse 1.3.2018. Tarjoukset on pyydetty toimittamaan 16.3.2018 kello 15 mennessä kirjepostilla sosiaalitoimistoon.

Ehdotus

Pyhännän perusturvalautakunta perehtyy tarjouksiin ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Määräaikaan mennessä tarjoukset jättivät Attendo Terveyspalvelut Oy ja Doctagon Oy. Sosiaalijohtaja Suvi-Tuulia Seitsojoki ja talousjohtaja Juha Tuikkanen ovat valmistelleet tarjousten vertailun. Tarjousten vertailuissa Attendo Terveyspalvelut Oy sai 85,75 pistettä ja Doctagon Oy 85,83 pistettä. Maksimipistemäärä oli sata. Perusturvalautakunta valitsee vastuulääkäripalvelun tuottajaksi ajalle 1.4.2018-31.12.2019 Doctagon Oy:n. Palvelun hinta on 100 euroa/kk/asiakas (ALV 0 %).

Perusturvalautakunta	§ 7	16.01.2018
Perusturvalautakunta	§ 22	20.03.2018

Mielenterveyskuntoutujien työtoiminta

Perusturvalautakunta 16.01.2018 § 7

Pyhännän kunnassa on mielenterveyskuntoutujia, jotka ovat työtoiminnassa kunnan toimipisteissä ja muilla tahoilla. Työtoimintaa järjestetään työkyvyttömille henkilöille, joilla ei ole vammaisuuden vuoksi edellytyksiä osallistua työsopimussuhteiseen työhön ja joiden toimeentulo perustuu sairauden tai työkyvyttömyyden perusteella myönnettäviin etuuksiin (Sosiaalihuoltolaki 710/1982, 27 d - e §).

Mielenterveyskuntoutujille maksetaan toimintarahaa kaksitoista euroa päivässä. Kustannukset on kirjattu kehitysvammapuolen kustannuspaikalta. Toimintarahan lisäksi mielenterveyskuntoutujilla on työtoimintapäivinä maksuton lounasmahdollisuus Palvelukeskus Nestorissa.

Ehdotus Pyhännän perusturvalautakunta päättää, että mielenterveyskuntoutujille maksetaan osallistumispäiviltä toimintarahaa kolme euroa tunnilta hoito- ja palvelusuunnitelmassa määriteltujen työtuntien mukaisesti avohuollon mielenterveystyön menokohdasta.

Muutettu päätösehdotus/sosiaalijohtaja

Pyhännän perusturvalautakunta päättää, että mielenterveyskuntoutujille tarjotaan osallistumispäiviltä osana työkorvausta lounas Palvelukeskus Nestorissa sekä maksetaan osallistumispäiviltä toimintarahaa kolme euroa tunnilta avohuollon mielenterveystyön menokohdasta. Toimintaraha ja lounasmahdollisuus kirjataan kuntoutujan hoito- ja palvelusuunnitelmaan.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Perusturvalautakunta 20.03.2018 § 22

Ehdotus Aikaisemmassa päätöksessä on käytetty virheellisesti käsitettä toimintaraha työosuusrahan sijaan. Työosuusraha on kolme euroa tunnilta, joka kirjataan kuntoutujan hoito- ja palvelusuunnitelmaan. Verotuksellisista syistä kuntoutuja voi ansaita maksimissaan 12 euroa päivässä.

Pyhännän perusturvalautakunta poistaa verotuksellisista syistä ateriadun 1.4.2018 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Perusturvalautakunta/ Toimintakertomus v. 2017

Perusturvalautakunta 20.03.2018 § 23

Perusturvalautakunnan talousarvio vuodelle 2017 talousarviomuutosten jälkeen on 5 682 300 € ja toteuma ajalta 1.1.- 31.12.2017 on 5 476 751 €. Talousarvion toteumaprosentti on 96,38.

Seuraavassa määrärahojen käyttö tulosityksittäin:

Hallinto ja sosiaalitoimisto	96,37 %
Lasten ja nuorten tukitoimet	101,66 %
Vanhusten laitospalvelut	94,77 %
Kotipalvelut	102,96 %
Vammaisten laitospalvelut ja suojatyö	92,67 %
Muut vanhusten ja vammaisten palvelut	98,76 %
Päihdehuolto	104,57 %
Terveysten- ja sairaanhoito	94,59 %
Muu sosiaali- ja terveystoimi	96,03 %

Henkilöstö- ja talousjohtaja on pyytänyt johtavia viranhaltijoita laatimaan 9.3.2018 mennessä talousarvion toteutumisvertailut, jotka ovat samalla toimintakertomukset kunkin hallintokunnan viime vuoden toiminnasta. Raportti tehdään 31.12.2017 tilanteesta kunnanhallitukselle ja -valtuustolle. Raportti tulee antaa tiedoksi myös omalle lautakunnalle.

Perusturvalautakunnan toiminnasta on laadittu toimintakertomus. Toimintakertomus jaetaan esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus/
sosiaalijohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy vuoden 2017 toimintakertomuksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

PYHÄNNÄN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUSToimielin Perusturvalautakunta
Kokouspvm 20.3.2018**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät: 18 § - 20 §, 22 § - 23 §</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:</p>
	<p>HallintolainkäyttöL:n 5 §:n/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus toimitetaan Pyhännän kunnanhallitus Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot: Manuntie 2, 92930 Pyhäntä pyhannankunta@pyhanta.fi tai 040 1912 200</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Hankinto-oikaisu

Hankinto-oikaisuviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisun Pykälät: 21 §</p> <p>Hankinto-oikaisu toimitetaan: Pyhännän kunnan perusturvalautakunta Hankintayksikön yhteystiedot: Esittelijä Manuntie 2 92930 PYHÄNTÄ</p> <p>Hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankinto-oikaisun jättöaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: Os. Isokatu 4, 3. krs, PL 189, 90101 OULU, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, fax: 029564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää Muu valitusviranomaisen, pykälät Valitusaika päivää Muun valitusviranomaisen yhteystiedot:</p>
-------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Oikaisuvaatimus/valituskirjelmän sisältö ja toimitaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä, hankintaoikaisussa ja valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet - hankintaoikaisussa on käytävä ilmi vaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/hankintaoikaisussa/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun hakijan/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/hankintaoikaisun/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/hankintaoikaisussa/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/hankintaoikaisun tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä/hankintaoikaisu.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen/hankintaoikaisuun/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään/hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja/hankintaoikaisun tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat/hankintaoikaisu on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle/hankintayksikölle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun viimeisenä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisuajan päättymistä.</p>
Lisätietoja	Oikeudenkäyntimaksut määräytyvät Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) mukaisesti

Tämä oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjaan.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.