

**Perusturvalautakunta****20.02.2018****AIKA** 20.02.2018 18:30 - 20:25**PAIKKA** Pyhännän kunnantalon auditorio, 2. kerros**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	19
12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	20
13	Tiedoksiantoasiat / Saapuneet kirjeet	21
14	Talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2018	22
15	Erityisavustajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttäminen	23
16	Lähihoitajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttäminen	24
17	Vastuulääkäripalvelu ajalle 1.4.2018-31.12.2019	25

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kotisaari Mirja	18:30 - 20:25	puheenjohtaja	
	Mäki Eeva	18:30 - 20:25	varapuheenjohtaja	
	Kumpulainen Matti	18:30 - 20:25	jäsen	
	Piippo Sirpa	18:30 - 20:25	jäsen	
	Seitsojoki Suvi-Tuulia	18:30 - 20:25	sosiaalijohtaja	
POISSA	Pellikka Matti		jäsen	paikalla varajäsen Mauri Pirttisalo
	Aitto-oja Teemu		kunnanhallituksen edustaja	
	Konola Matti		kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Nissinen Jouko		kunnanjohtaja	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Mirja Kotisaari  
Puheenjohtaja

Suvi-Tuulia Seitsojoki  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

11 - 17

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Matti Kumpulainen

Sirpa Piippo

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tämän kokouksen tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä julkiselta osin Pyhännän kunnantalolla, sosiaalijohtajan huoneessa 21.2.2018 viraston aukioloaikana.

---

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perusturvalautakunta 20.02.2018 § 11

Lautakunta toteaa onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja perusturvalautakunnan päätöksen mukaisesti ja onko se Kuntalain 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Perusturvalautakunta 20.02.2018 § 12

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

## Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Kumpulainen ja Sirpa Piippo.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

## Tiedoksiantoasiat / Saapuneet kirjeet

## Perusturvalautakunta 20.02.2018 § 13

Lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat saapuneet kirjeet:  
- 5.2.2018, Pohjois-Suomen aluehallintovirasto: Ohjauskirje, PSAVI/ 446/  
05.06.01/ 2018, Kunnan huolehdittava ehkäisevän päihdetyön  
järjestämisistä koskevista lakisääteisistä velvoitteistaan

## Ehdotus

Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

## Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## Talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2018

## Perusturvalautakunta 20.02.2018 § 14

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2017 § 168 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2019-2020. Pyhännän kunnan hallintosäännön 8 luvun 62 §:n mukaisesti valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tulosaluekohtaiset ja hankekohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 15.1.2018, 8 § talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2018. Ohjeet toimitetaan esityslistan liitteenä.

Hallintosäännön 8 luvun 63 §:n mukaisesti kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Perusturvalautakunnalle on varattu määrärahaa käyttötalouteen 5 706 000 €/netto.

Perusturvalautakunta päättää omalta osaltaan talousarvion toteuttamisesta ja osamäärärahojen käytöstä.

Perusturvalautakunta hyväksyy organisaatioon sopeuttavat käyttösuunnitelmat, joilla perusturvalautakunnan tulosalueiden: Hallinto ja sosiaalitoimisto (300), Lasten ja nuorten tukitoimet (320), Vanhusten laitospalvelut (330), Kotihoito (340), Vammaisten laitospalvelut ja suojatyö (350), Muut vanhusten ja vammaisten palvelut (360), Päihdehuolto (370), Terveysten- ja sairaanhoito (380) ja Muu sosiaali- ja terveystoimi (390) määrärahat ja talousarvio jaetaan tulosityksikköihin (käyttötalousosa) ja hankkeisiin (investointiosa) sekä asetetaan tarkennetut tavoitteet tulosityksiköittäin ja hankkeittain.

Käyttötaloussuunnitelmaesitykset ovat liitteinä.

## Ehdotus

Kunnanvaltuuston perusturvalautakunnalle hyväksymä talousarvio vuodelle 2018 hyväksytään perusturvalautakunnan käyttösuunnitelmaksi liitteiden mukaisesti.

## Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Erityisavustajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttäminen

Perusturvalautakunta 20.02.2018 § 15

Pyhännän perusturvalautakunta julisti kokouksessa 16.1.2018 erityisavustajan toistaiseksi voimassa olevan toimen avoimeen hakuun. Toimi oli haettavana ajalla 17.1.-9.2.2018. Hakuajaksi mennessä hakemuksia saapui kahdeksan kappaletta. Haastattelut toteutuvat viikolla 7.

Ehdotus

Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

Päätös

Perusturvalautakunta valitsee erityisavustajan toimeen yksimielisesti Anita Laitisen ja hänen kieltäytymisen varalle Marleena Taskilan. Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## Lähihoitajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttäminen

## Perusturvalautakunta 20.02.2018 § 16

Pyhännän perusturvalautakunta on kokouksessa 19.12.2017 julistanut lähihoitajan toistaiseksi voimassa olevan toimen avoimeen hakuun. Toimi oli haettavana ajalla 20.12.2017-15.1.2018. Hakuajan päättymisen mennessä hakemuksia saapui 12. Yksi hakijoista ei täyttänyt kelpoisuusvaatimusta.

Perusturvalautakunnan puheenjohtaja, sosiaalihoitaja ja palvelukeskus Nestorin lähiesimies suorittivat kuuden hakijan haastattelut 19.1.2018 ja 23.1.2018.

## Ehdotus

Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

## Päätös

Sosiaalihoitaja ehdotti lähihoitajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen valittavaksi lähihoitaja Anne Varhaisen hänen pitkän työkokemuksen perusteella ja hänen kieltäytymisensä varalle lähihoitaja Jasmin Puurunen. Mauri Pirttisalo kannatti sosiaalihoitajan ehdotusta. Sirpa Piippo teki vastaehdotuksen, että lähihoitajan toimeen valitaan Jasmin Puurunen. Suoritettiin äänestys, jossa Jasmin Puurusta kannatti neljä jäsentä ja Anne Varhaista yksi jäsen.

Lähihoitajan toimeen valitaan Jasmin Puurunen ja varalle Anne Varhainen.



Vastuulääkäripalvelu ajalle 1.4.2018-31.12.2019

Perusturvalautakunta 20.02.2018 § 17

Pyhännän kunnalla on ollut käytössä vastuulääkäripalvelu 1.9.2015 alkaen. Palvelu koskee Palvelukeskus Nestorin asukkaita. Palvelun on tuottanut Doctagon Oy. Palvelun hinta on ollut 1560 euroa kuukaudessa (ALV nolla prosenttia). Sopimus on voimassa 31.3.2018 asti.

Hoitohenkilökunta tavoittaa lääkärin ympäri vuorokauden. Tarkoitus on, että ikäihmiset voidaan hoitaa Nestorissa kokonaisvaltaisesti. Kyseinen malli on käytössä myös Haapaveden kaupungissa.

Pyhännän perusturvalautakunta suorittaa vastuulääkäripalvelun kilpailutuksen ajalle 1.4.2018-31.12.2019.

Ehdotus

Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Perusturvalautakunta päättää toteuttaa vastuulääkäripalvelun kilpailutuksen ajalle 1.4.2018-31.12.2019.

## PYHÄNNÄN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA  
VALITUSOSOITUSToimielin Perusturvalautakunta  
Kokouspvm 20.2.2018**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät: 11 § - 17 §
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:
	HallintolainkäyttöL:n 5 §:n/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät
	Oikaisuvaatimus toimitetaan Pyhännän kunnanhallitus Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot: Manuntie 2, 92930 Pyhäntä pyhannankunta@pyhanta.fi tai 040 1912 200
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Hankintaoikaisu**

<b>Hankintaoikaisuviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun Pykälät
	Hankintaoikaisu toimitetaan Hankintayksikön yhteystiedot:
	Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisun jättöaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen. Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: Os. Isokatu 4, 3. krs, PL 189, 90101 OULU, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, fax: 029564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää Muu valitusviranomaisen, pykälät Valitusaika päivää Muun valitusviranomaisen yhteystiedot:

<b>Oikaisuvaatimus/valituskirjelmän sisältö ja toimitaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä, hankintaoikaisussa ja valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> <li>- hankintaoikaisussa on käytävä ilmi vaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/hankintaoikaisussa/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun hakijan/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/hankintaoikaisun/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/hankintaoikaisussa/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/hankintaoikaisun tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä/hankintaoikaisu.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen/hankintaoikaisuun/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään/hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja/hankintaoikaisun tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat/hankintaoikaisu on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle/hankintayksikölle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun viimeisenä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisuajan päättymistä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	Oikeudenkäyntimaksut määräytyvät Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) mukaisesti

**Tämä oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjaan.**

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.**