

Perusturvalautakunta**21.03.2017****AIKA** 21.03.2017 18:30 - 20:15**PAIKKA** Pyhännän kunnantalo, auditorio**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	34
24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	35
25	Tiedoksiantoasiat / Saapuneet kirjeet	36
26	Pyhännän kunnan kotouttamisohjelman hyväksyminen vuosille 2017-2020	37
27	Viranhaltijoiden henkilöstöpäätökset 1.2. - 28.2.2017	38
28	Perusturvaosaston toimintakertomus v. 2016	39
29	Suopursujen vetoamus Pyhännän perusturvalautakunnalle	40

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Heikkinen Veikko	18:30 - 20:15	puheenjohtaja	
	Mikkonen Jari	18:30 - 20:15	varapuheenjohtaja	
	Piippo Sirpa	18:30 - 20:15	jäsen	
	Makkonen Sanni	18:30 - 20:15	jäsen	
	Pirttialo Mauri	18:30 - 20:15	jäsen	
	Seitsojoki Suvi-Tuulia	18:30 - 20:15	sosiaalijohtaja	
POISSA	Pellikka Sami		kunnanhallituksen edustaja	
	Konola Matti		kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Nissinen Jouko		kunnanjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Veikko Heikkinen
Puheenjohtaja

Suvi-Tuulia Seitsojoki
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

23 - 29

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Sirpa Piippo

Jari Mikkonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämän kokouksen tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä julkiselta osin Pyhännän kunnantalolla, sosiaalijohtajan huoneessa 22.3.2017 viraston aukioloaikana.

Perusturvalautakunta

§ 23

21.03.2017

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perusturvalautakunta 21.03.2017 § 23

Lautakunta toteaa onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja perusturvalautakunnan päätöksen mukaisesti ja onko se Kuntalain 58 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Perusturvalautakunta

§ 24

21.03.2017

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Perusturvalautakunta 21.03.2017 § 24

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirpa Piippo ja Jari Mikkonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Tiedoksiantoasiat / Saapuneet kirjeet

Perusturvalautakunta 21.03.2017 § 25

Lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat saapuneet kirjeet:

- 13.2.2017, Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri: Seurantatietoa Joulukuu 12 / 2016
- 20.2.2017, Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus Helmi: Lopulliset kuntakortit ja maksuosuuskalkelmat v.2016
- 21.2.2017, Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 15 §: Kunnan saaman perintörahan käyttösunnitelmat, vanhustenhuolto sekä lapset ja nuoret
- 7.3.2017, Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto VALVIRA: Päätös 3.3.2017, Dnro 202/06.01.00.01/2017, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Mehiläinen Terveyspalvelut Oy: palvelualueiden laajennus Jyväskylä, Tampere, Helsinki, Hyvinkää
- 14.3.2017, Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto VALVIRA: Päätös 9.3.2017, Dnro 6789/06.01.00.00/2016, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen / KoskiHoiva Oy, c/o Riku Rekonen: toimipaikat Kangasala ja Tampere
- 14.3.2017, Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto VALVIRA: Ilmoitus 9.3.2017, Dnro 6789/06.01.00.00/2016, Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta / KoskiHoiva Oy, c/o Riku Rekonen: palvelun tuottaja, osoite Tampere

Ehdotus

Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pyhännän kunnan kotouttamisohjelman hyväksyminen vuosille 2017-2020

Perusturvalautakunta 21.03.2017 § 26

Kotoutumista edistävä laki määrittelee kotouttamisohjelman laatimisen kunnan vastuulle. Kunta vastaa myös ohjelman toimeenpanosta ja kehittämisestä sekä ohjelman toteutumisen ja vaikutusten seurannasta. Toimenpiteet ja palvelut suunnitellaan siten, että niiden avulla voidaan mahdollisimman hyvin edistää ja tukea maahanmuuttajien kotoutumista.

Kunnassa kotouttamisen tavoitteena on turvata maahanmuuttajalle perustiedot suomalaisen yhteiskunnan toiminnasta, perusoikeuksista, velvollisuuksista ja työelämästä. Lisäksi kunnan ja muiden paikallisten viranomaisten kotoutumisen edistämisen tavoitteena on tukea paikallisesti tai seudullisesti kansainvälisyyttä, tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä edistää myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien välillä. Tavoitteena on edistää hyviä etnisiä suhteita ja kulttuurien välistä vuoropuhelua sekä maahanmuuttajaryhmien osallisuutta ja tukea mahdollisuuksia oman kielen ja kulttuurin säilyttämiseen.

Pyhännän kunta on laatinut yhteistyössä Haapaveden kaupungin kanssa kotouttamisohjelman vuosille 2017-2020.

Ehdotus	Pyhännän kunnan perusturvalautakunta hyväksyy liitteenä olevan kotouttamissuunnitelman ja siirtää suunnitelman edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.
Liitteet	1 Kotouttamisohjelma vuosille 2017 - 2020

Viranhaltijoiden henkilöstöpäätökset 1.2. - 28.2.2017

Perusturvalautakunta 21.03.2017 § 27

Perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösluettelot:

Viranhaltija

pykälät

Palveluohjaaja Marja-Leena Moisala 2 - 4 (numerointi 39 - 41)

Sairaanhoitaja Anna-Maija Laurila 17 - 35 (numerointi 1 - 19)

Sosiaalijohtaja Suvi-Tuulia Seitsojoki 25 - 50 (numerointi 204 - 23)

Ehdotus

Viranhaltijoiden päätösluettelot saatetaan perusturvalautakunnalle tiedoksi. Lautakunta ei käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta edellä esitettyjen pykälien osalta.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Perusturvaosaston toimintakertomus v. 2016

Perusturvalautakunta 21.03.2017 § 28

Perusturvalautakunnan talousarvio vuodelle 2016 talousarviomuutosten jälkeen on 5 791 200 € ja toteuma ajalta 1.1.- 31.12.2016 on 5 821 617 €. Talousarvion toteumaprosentti on 100,53.

Seuraavassa määrärahojen käyttö tulosityksittäin:

Hallinto ja sosiaalitoimisto	105,26 %
Lasten ja nuorten tukitoimet	94,90 %
Vanhusten laitospalvelut	97,43 %
Kotipalvelut	106,26 %
Vammaisten laitospalvelut ja suojatyö	88,03 %
Muut vanhusten ja vammaisten palvelut	98,44 %
Päihdehuolto	127,85 %
Terveysten- ja sairaanhoito	102,40 %
Muu sosiaali- ja terveystoimi	91,66 %

Henkilöstö- ja talousjohtaja on pyytänyt johtavia viranhaltijoita laatimaan 3.3.2017 mennessä talousarvion toteutumisvertailut, jotka ovat samalla toimintakertomukset kunkin hallintokunnan viime vuoden toiminnasta. Raportti tehdään 31.12.2016 tilanteesta kunnanhallitukselle ja -valtuustolle. Raportti tulee antaa tiedoksi myös omalle lautakunnalle.

Perusturvalautakunnan toiminnasta on laadittu toimintakertomus. Toimintakertomus jaetaan esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus/
sosiaalijohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy vuoden 2016 toimintakertomuksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

2 Perusturvaosaston toimintakertomus vuodelta 2016

Suopursujen vetoamus Pyhännän perusturvalautakunnalle

Perusturvalautakunta 21.03.2017 § 29

Siikalatvan mielenterveysyhdistys Suopursut ry on lähettänyt vetoamuksen ja kirjeen Pyhännän perusturvalautakunnalle. Suopursut ry:n tarkoitus on edistää mielenterveyttä, aktivoida ja yhdistää alueella asuvia mielenterveyskuntoutujia, heidän omaisiaan ja asiasta kiinnostuneita. Yhdistyksen toiminta-ajatuksena on mielenterveyskuntoutujien toimintakyvyn ylläpitäminen, syrjäytymisen ehkäisy ja aseman parantaminen. Yhdistyksen toimitilat sijaitsevat Siikalatvalla Pulkkilan kylässä. Yhdistys tarjoaa jäsenille mm. virkistysmatkoja ja konsertteja.

Yhdistyksen huolena on pyhäntäläisten jäsenten jääminen toiminnan ulkopuolelle välimatkan ja huonojen kulkuyhteyksien takia. Yhdistys pyytää perusturvalautakuntaa ja perusturvalautakunnan viranhaltijoita pohtimaan, voisiko kunta tukea Pyhännän alueella olevien jäsenten kulkemista yhteisiin tapaamisiin Pulkkilaan.

Ehdotus

Perusturvalautakunta pyytää Suopursut ry:tä tekemään perusturvalautakunnalle euromääräisen avustushakemuksen kyydityksen järjestämiseksi. Mahdollisen avustuksen saatuaan Suopursut ry järjestää kyydityksen itse parhaalla katsomallaan tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

PYHÄNNÄN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUSToimielin Perusturvalautakunta
Kokouspvm 14.3.2017**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät: 23 § - 28 § Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. muukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:
	HallintolainkäyttöL:n 5 §:n/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät 29 § Oikaisuvaatimus toimitetaan Pyhännän perusturvalautakunnalle Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot: Pyhännän perusturvalautakunta Esittelijä Manuntie 2 92930 PYHÄNTÄ Esittelijä puh. 040-1912 251 Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
---	--

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisuviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun Pykälät Hankintaoikaisu toimitetaan Hankintayksikön yhteystiedot: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintaoikaisun jättöaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
---	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen. Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: Os. Isokatu 4, 3. krs, PL 189, 90101 OULU, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, fax: 029564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15 Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää Muu valitusviranomaisen, pykälät Valitusaika päivää Muun valitusviranomaisen yhteystiedot:
---	---

Oikaisuvaatimus/valituskirjelmän sisältö ja toimitaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä, hankintaoikaisussa ja valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet - hankintaoikaisussa on käytävä ilmi vaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/hankintaoikaisussa/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun hakijan/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/hankintaoikaisun/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/hankintaoikaisussa/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/hankintaoikaisun tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijän/hankintaoikaisun tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä/hankintaoikaisu.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen/hankintaoikaisuun/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään/hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja/hankintaoikaisun tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat/hankintaoikaisu on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle/hankintayksikölle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun viimeisenä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisun viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan/hankintaoikaisuajan päättymistä.</p>
Lisätietoja	Oikeudenkäyntimaksut määräytyvät Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) mukaisesti

Tämä oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjaan.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus/hankintaoikaisuohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.